

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Rollikkahallin vuokrasopimuksen muutos, Athletic Performance Academy Oy
TRE:5839/02.07.03/2021

Lisätietoja päätöksestä

Kiinteistöjohtaja Virpi Ekholm, puh. 0400 205 044, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Kiinteistöpäällikkö Teemu Alavenetmäki, puh 041 730 1631, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Tampereen kaupunki vuokraa Rollikkahallista osoitteessa Pirkankatu 37 tilat F104, F105, F106, F107, F108, F109a, F109b, F110 ja F111 pinta-alaltaan yhteensä noin 82,5m² Athletic Performance Academy Oy:lle (y-tunnus 2441378-2) vuokrasopimuksen ehtojen mukaisesti. Uusi kokonaisvuokra on 4 555,59 euroa/kk. Vuokraan lisätään kulloinkin voimassa oleva arvonlisävero. Tämä sopimus sitoo vuokralaista heti ja vuokranantajaa, kun sopimusta koskeva viranhaltijapäätös on saanut lainvoiman.

Perustelut

Tampereen kaupunki on vuokrannut liike- ja varastotilaa 24.10.2013 allekirjoitetulla vuokrasopimuksella Athletic Performance Academy Oy:lle (y-tunnus 2441378-2) osoitteessa Pirkankatu 37 sijaitsevasta Rollikkahallista. Vuokrasopimukseen on neuvoteltu muutos 1.9.2021 alkaen vuokraamalla lisätilaa nykyisten tilojen viereisistä tiloista F104, F105, F106, F107, F108, F109a, F109b, F110 ja F111. Lisätilojen tarkistusmittaamaton pinta-ala on yhteensä noin 82,5 m². Muutoin vuokrasopimusehdot pysyvät ennallaan.

Nykyinen vuokra on 3 912,09 euroa/kk (7,3 euroa/m²/kk, 535,5 m²). Uusien liike- ja varastotilojen vuokra olisi 643,5 euroa/kk (7,8 euroa/m²/kk, 82,5 m²), jolloin uusi kokonaisvuokra olisi 4 555,59 euroa/kk (7,4 euroa/m², 618 m²). Vuokraan lisätään kulloinkin voimassa oleva arvonlisävero.

Asunto- ja kiinteistölautakunnan päätöksen 23.10.2019 § 144 mukaisesti asian päättää kiinteistöjohtaja, kun kyse on rakennusten, tilojen ja niihin liittyvien alueiden vuokraamisesta.

Tiedoksi

Athletic Performance Academy Oy, Niko Suoniemi, Teemu Alavenetmäki, Jori Komulainen, Tilapalvelut kirjaamo, Kitiatalous

Allekirjoitus

Kiinteistöjohtaja Virpi Ekholm

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Päätös on nähtävillä www.Tampere.fi 1.9.2021.
Päätös on annettu tiedoksi sähköpostilla 1.9.2021.

Muutoksenhakuviranomainen

Asunto- ja kiinteistölautakunta

Tampere
01.09.2021

Tommi Skön
Toimistos sihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus

§ 468

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Aleksis Kiven katu 14–16 C, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella <http://www.tampere.fi/asiointi/> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.